

CUTTING  
WELDING

SINCE 1898



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als:

# Assistent (m/w) der Geschäftsführung

Die ZINSER GmbH ist weltweit einer der führenden Hersteller von Schneidsystemen sowie ein leistungsstarker Partner in den Bereichen Autogentechnik und Heißluftgeräte. Mit einem eigenen Ingenieurteam realisieren wir individuelle Kundenwünsche im CNC-Steuerungs- und Schneidmaschinenbau.

Unser Dienstleistungsspektrum umfasst qualifizierte Schulungen in unserem hauseigenen Schulungscenter ebenso wie anschauliche Einführungen in unsere moderne Technologie der CNC-Bedienoberflächen und Software, die in unserem Ausstellungsbereich umfangreich getestet werden kann.

- Ihre Aufgaben:**
- Unterstützung der Geschäftsführung bei allen organisatorischen und administrativen Aufgaben
  - Unterstützung des Vertriebs bei Angebotserstellung und Projektabwicklung
  - Souveräne Korrespondenz in Wort und Schrift auf Deutsch und Englisch, weitere Fremdsprachenkenntnisse von Vorteil
  - Koordination, Organisation, Vor- und Nachbereitung von Terminen im In- und Ausland
  - Erstellung von Präsentationen, Auswertungen und Statistiken
  - Allgemeine Sekretariatsaufgaben

- Ihr Profil:**
- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Studium
  - Idealerweise Berufserfahrung in ähnlicher Funktion
  - Flexibel, belastbar und ein Organisationstalent
  - Rasche Auffassungsgabe und selbstständige Arbeitsweise
  - Sehr gute PC-Kenntnisse (vor allem MS Office)
  - Loyal, diskret und dienstleistungsorientiert
  - Sicheres Auftreten und Durchsetzungsfähigkeit

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?** Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen. Senden Sie diese bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres frühesten Eintrittstermins per E-Mail an [Caroline Niklaus, cniklaus@zinser.de](mailto:caroline.niklaus@zinser.de).

ZINSER GmbH · Daimlerstr. 4 · 73095 Albershausen · Tel.: +49 7161 5050-0 · [zinser.de](http://zinser.de)

Made in  
Germany  
Since 1898

